



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДАМОВСКИЙ РАЙОН ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2014

№ 1184-п

п. Адамовка

Об утверждении порядка обращения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования

На основании постановления Правительства Оренбургской области от 19 января 2007 г. № 11-п «О порядке обращения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования», руководствуясь Уставом муниципального образования Адамовский район:

1. Утвердить порядок обращения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, согласно приложению № 1.

2. Утвердить порядок взимания родительской платы за присмотр и уход детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального образования Адамовский район, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования от 24.02.2014 г. № 199-п «Об утверждении порядка обращения и выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

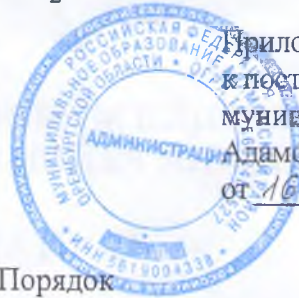
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника Отдела образования администрации муниципального образования Адамовский район.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования и подлежит размещению на официальном сайте.

Первый заместитель главы администрации-
руководитель аппарата



С.Н. Колпаков



Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Адамовский район
от 16.09.2014 № 1184-н

Порядок

обращения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обращения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

2. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Адамовского района, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы - на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы - на третьего ребенка и последующих детей.

Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях устанавливается Советом депутатов муниципального образования Адамовский район.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации.

3. Для выплаты компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, один из родителей (законных представителей) ребенка ежегодно должен подавать в образовательную организацию письменное заявление с приложением следующих документов:

- паспорт;
- свидетельство о рождении ребенка;
- документы, подтверждающие право на компенсацию;
- справка, подтверждающая содержание второго ребенка и последующих детей в другой образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, при условии, если двое и более детей посещают иную образовательную организацию.

4. Выплаты родителям (законным представителям) на указанные в пункте 1 цели осуществляются ежеквартально до пятнадцатого числа, следующего за отчетным кварталом.

5. Средства материнского (семейного) капитала могут направляться на оплату присмотра и ухода за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

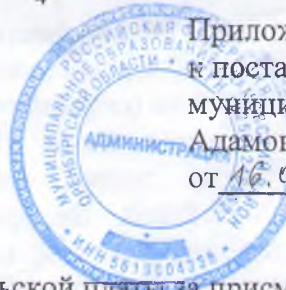
6. При направлении средств материнского (семейного) капитала на оплату присмотра и ухода за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, к заявлению о распоряжении средствами прилагается договор между образовательной организацией и лицом, получившим сертификат, включающий в себя обязательства организации по присмотру и уходу за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие

образовательную программу дошкольного образования, и расчет размера платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

7. Средства материнского (семейного) капитала направляются на оплату присмотра и ухода за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации в соответствии с договором между образовательной организацией и лицом, получившим сертификат, включающим в себя обязательства учреждения по содержанию ребенка в образовательной организации и расчет размера платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, путем безналичного перечисления этих средств на счета (лицевые счета) данного учреждения, указанные в договоре между образовательной организацией и лицом, получившим сертификат. Расчет размера платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации должен включать в себя сумму средств, подлежащих возврату в качестве компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, с указанием суммы средств для направления органами Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату содержания ребенка в образовательной организации.

8. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, в случае оплаты содержания ребенка в учреждении за счет средств материнского (семейного) капитала лицу, получившему сертификат на материнский (семейный) капитал, не производится.

9. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Адамовского района» перечисляет компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, составляющую разницу между отчислениями территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации и размером платы за содержание ребенка в образовательной организации, на лицевой счет данной образовательной организации.



Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Адамовский район
от 16.09.2014 № 1184-н

Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход детей в
муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального
образования Адамовский район

I. Общие положения

Настоящий порядок в соответствии с Порядком «Об обращении и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования определяет порядок взимания родительской платы за присмотр и уход ребенка в муниципальной дошкольной образовательной организации (далее МДОУ) и порядок предоставления льгот по родительской плате.

II. Порядок внесения родительской платы

Начисление платы за присмотр и уход ребенка в МДОУ производится Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Адамовского района», согласно календарному графику работы МДОУ и таблицу учета посещаемости детей за истекший месяц.

В течение четырех рабочих дней по истечении календарного месяца руководитель МДОУ передает таблицу учета посещаемости детей за истекший месяц в Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Адамовского района». В течение трех рабочих дней Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Адамовского района» начисляет оплату за присмотр и уход детей в МДОУ и передает ведомость руководителям МДОУ для вручения родителям (законным представителям). На основании полученной ведомости родитель (законный представитель) осуществляет оплату до 10 числа текущего месяца.

1.4. За ребенком сохраняется место и не взимается плата:

- за период отсутствия ребенка в связи с отпуском родителей (законных представителей);
- за период болезни ребенка, его санаторно-курортного лечения (по представленным документам);
- за период карантина в дошкольной образовательной организации;
- за период, в течение которого образовательная деятельность не осуществлялась по причине понижения температуры окружающего воздуха ниже допустимых значений (на основании решения руководителя МДОУ);
- за период закрытия МДОУ на ремонтные и (или) аварийные работы;
- в иных случаях непосещения ребенком МДОУ более трех дней подряд.

III. Порядок предоставления льгот по родительской плате

В перечень семей, нуждающихся в предоставлении льготы на присмотр и уход ребенка в МДОУ, входят семьи, где:

- дети инвалиды;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети с туберкулезной интоксикацией.

Предусмотренные льготы по родительской плате предоставляются на основании следующих документов:

- заявление одного из родителей (законных представителей);
- паспорт;
- свидетельство о рождении ребенка;
- справка о составе семьи;
- справка, подтверждающая содержание второго ребенка и последующих детей в другом МДОО;
- справка о доходах семьи.

Днем обращения о предоставлении льготы считается день приема заявления со всеми необходимыми документами. Если к заявлению приложены не все документы, днем обращения будет считаться день предоставления документов в полном объеме.

В случае незаконного предоставления льготы по родительской плате на основании представленных заявителем документов, содержащих заведомо ложные сведения, в частности о составе семьи, суммы по внесению родительской платы взыскиваются в судебном порядке.